



# แผนประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ  
ปีการศึกษา 2566

ผ่านความเห็นชอบจากการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2566 ครั้งที่ 1/2566

เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2566



แผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน  
สำนักงานอธิการบดี  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ปีการศึกษา 2566  
(1 มิถุนายน 2566 ถึง 31 พฤษภาคม 2567)

## คำนำ

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิตระหนักในการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในของหน่วยงาน จึงจัดทำแผนประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2566 ขึ้นเพื่อใช้ในการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามตัวบ่งชี้ ขององค์ประกอบคุณภาพ 5 ด้าน ตามคู่มือตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี เพื่อรองรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสายสนับสนุน และสนับสนุนข้อมูลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ตามตัวบ่งชี้คุณภาพสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ที่สอดคล้องกับภารกิจ และพันธกิจของสำนักงานอธิการบดี

สำนักงานอธิการบดี ขอขอบคุณผู้เกี่ยวข้องที่ร่วมจัดทำแผนประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2566 สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

สำนักงานอธิการบดี  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ 1 บทนำ	1
1.1 หลักการและเหตุผล	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	1
1.3 นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	1
บทที่ 2 แผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2566	4
2.1 แผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2566	4
2.2 เป้าหมายการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2566	5
2.3 การกำหนดตัวบ่งชี้ (KPI-Mapping) การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2566	8
2.4 แผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2566	10
ภาคผนวก	11
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2566	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2566 (เพิ่มเติม)	

## บทที่ 1 บทนำ

### 1.1 หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 หมวด 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ได้กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งประกอบด้วยระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายนอก เพื่อใช้เป็นกลไกในการผดุงรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสถาบันอุดมศึกษา และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร การศึกษาที่ดำเนินการเป็นประจำ โดยเริ่มจากการวางแผน การดำเนินการตามแผน การตรวจสอบ ประเมิน และการปรับปรุงพัฒนาให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด และให้ถือว่าการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

### 1.2 วัตถุประสงค์ของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้ตระหนักถึงความสำคัญ และความจำเป็นของการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตามสาระสำคัญที่ระบุในพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 ประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 และกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการ ประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2553 โดยสำนักงานอธิการบดีมุ่งมั่นที่จะบริหารจัดการเพื่อส่งเสริมพัฒนา คุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการ ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นไปอย่างสอดคล้องในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งสำนักงานอธิการบดี

### 1.3 นโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ตามประกาศสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง นโยบายประกัน คุณภาพ การศึกษา สำนักงานอธิการบดี ประกาศเมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2556 เพื่อใช้เป็น แนวทางการดำเนินงาน รายละเอียดดังนี้

- 1) ส่งเสริมและพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อเป็นเครื่องมือและกลไก พื้นฐานในการพัฒนาและบริหารสำนักงานอธิการบดีอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
- 2) พัฒนาระบบและกลไกการติดตามและตรวจสอบผลการประกันคุณภาพภายใน เพื่อให้ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 3) ส่งเสริมให้บุคลากรทุกสายงานมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในและปฏิบัติงาน ครบวงจรคุณภาพโดยกระจายอำนาจและความรับผิดชอบให้ทุกหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี และใช้กระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นวัฒนธรรมการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงาน

4) ส่งเสริมและสนับสนุนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างร่วมมือระหว่างหน่วยงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อมุ่งให้เกิดวัฒนธรรมการทำงานขององค์กร และนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมหรือแนวปฏิบัติที่ดีหรือมีผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดการยกระดับคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี เพื่อนำไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้

5) ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลอันเป็นผลจากการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในแก่สาธารณะ เพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม

สำนักงานอธิการบดี ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางในการให้บริการ ประสานงาน สนับสนุนงานบริหาร และสนับสนุนงานวิชาการในทุก ๆ ด้าน แบ่งส่วนราชการออกเป็น 7 หน่วยงาน ได้แก่

1. กองกลาง
2. กองคลัง
3. กองนโยบายและแผน
4. กองบริหารงานบุคคล
5. กองพัฒนานักศึกษา
6. กองบริหารทรัพยากรนันทบุรี
7. กองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี

ซึ่งหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีก่อตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อประสานนโยบายของมหาวิทยาลัยสู่หน่วยงานที่ปฏิบัติ โดยผ่านหน่วยงานในสำนักงานและประสานงานกับศูนย์พื้นที่ เพื่อให้เกิดการบริหารงานภายใต้นโยบายบริหารแบบกระจายอำนาจความรับผิดชอบต่อสังคม การบริหารงานแบบเบ็ดเสร็จ มุ่งเน้นประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยเรียบง่าย ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ และมาตรฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ให้ นอกจากนี้สำนักงานอธิการบดียังมีหน้าที่ในการดูแลและพัฒนาหน่วยงานในสำนักงานอธิการบดี ให้เพิ่มพูนศักยภาพและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สามารถรองรับการบริหารมหาวิทยาลัยได้เป็นอย่างดี สำนักงานอธิการบดีมีการกำหนดวิสัยทัศน์และปณิธานของสำนักงานอธิการบดีตามภารกิจหลักของสำนักงานอธิการบดี

## ปณิธาน

“มุ่งมั่นให้บริการที่ดีที่สุด โดยบริหารจัดการด้วยทีมงานที่มีประสิทธิภาพ”

## วิสัยทัศน์

“เป็นหน่วยงานคุณภาพด้านบริหารจัดการเชิงบูรณาการ และให้บริการอย่างมืออาชีพภายใต้  
หลักธรรมาภิบาล”

## พันธกิจ

เสริมสร้างระบบการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ พัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิตการทำงานของบุคลากร

## คุณธรรมจริยธรรมของบุคลากร

สำนักงานอธิการบดีมีนโยบายสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดยึดถือปฏิบัติ  
ตามข้อบังคับ และแนวทางที่เกี่ยวข้องกับวินัยและจรรยาบรรณของบุคลากรอย่างเคร่งครัด  
และยึดมั่นในคุณธรรมอัตลักษณ์ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา

## ยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของแผนพัฒนาสำนักงานอธิการบดี

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การบริหารจัดการเพื่อรองรับยุทธศาสตร์และนโยบายของมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ที่ 1.1 เป็นหน่วยงานสนับสนุนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์  
และนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัย

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาระบบบริหารจัดการสำนักงานอธิการบดีให้พร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลง

เป้าประสงค์ที่ 2.1 มีระบบบริหารจัดการมีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ  
เป้าประสงค์ที่ 2.2 เป็นหน่วยงานที่สามารถให้บริการอย่างมีคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาบุคลากรและคุณภาพชีวิตการทำงาน

เป้าประสงค์ที่ 3.1 บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับภาระงาน  
ที่รับผิดชอบและพันธกิจของหน่วยงาน

-----  
ข้อมูล : ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของแผนพัฒนาสำนักงานอธิการบดี

อ้างอิงจากแผนพัฒนาสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563-2566 ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2565 ผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการ  
ประจำสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2565

## บทที่ 2 แผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2566

### 2.1 แผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2566

สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยงานสนับสนุนในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2566 ตามองค์ประกอบคุณภาพ 5 ด้าน ได้แก่

- 1) ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนดำเนินการ
- 2) การกิจหลัก
- 3) การบริหารและการจัดการ
- 4) การเงินและงบประมาณ
- 5) ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เป็นไปตามระบบและกลไกดำเนินการด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมายของแผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2565 มาทำการวิเคราะห์และทบทวนระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และจัดทำแผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2566



## 2.2 เป้าหมายการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2566

สำนักงานอธิการบดี นำข้อมูลการรายงานการประเมินตนเองและผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2565 มาเป็นแนวทางกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2566 จำนวน 22 ตัวบ่งชี้ ดังนี้ ตารางที่ 1 ค่าเป้าหมาย หน่วยงานที่รับผิดชอบ และหน่วยงานรวบรวมรายงานสำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2566

ตารางแสดงค่าเป้าหมาย หน่วยงานที่รับผิดชอบ และหน่วยงานรวบรวมรายงานสำนักงานอธิการบดี

ปีการศึกษา 2566

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง (คะแนน)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หน่วยงานรวบรวมรายงาน สอ.
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ (ตัวบ่งชี้บังคับ 1 ตัวบ่งชี้)				
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน	8 ข้อ	5	ทุกหน่วยงาน	สอ.
องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลัก (ตัวบ่งชี้บังคับ 3 ตัวบ่งชี้ 2.1, 2.2 และ 2.3)				
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของหน่วยงานการบริการแบบกัลยาณมิตร	ค่าเฉลี่ย 4.51	5	ทุกหน่วยงาน	สอ.
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานโครงการและกิจกรรม	ร้อยละ 100	5	ทุกหน่วยงาน	สอ.
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	5 ข้อ	5	ทุกหน่วยงาน	กบ.
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระบบและกลไกการพัฒนาแผนกลยุทธ์จากการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของสถาบันและพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุตามตัวบ่งชี้ และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์ (สกอ.5.1 ข้อ 1 ระดับสถาบัน)	8 ข้อ	5	ทุกหน่วยงาน	กผ.
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ระบบและกลไกการกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกคณะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน (สกอ.5.1 ข้อ 2 ระดับสถาบัน)	7 ข้อ	5	กค.	กค.
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ระบบและกลไกการบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี (สกอ.1.4 ระดับสถาบัน)	6 ข้อ	5	กพ. (หลัก) กบน./กบส.	กพ.
ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 ระบบและกลไกการจัดกิจกรรมนักศึกษาาระดับปริญญาตรี (สกอ.1.5 ระดับสถาบัน)	6 ข้อ	5	กพ. (หลัก) กบน./กบส.	กพ.

ตารางแสดงค่าเป้าหมาย หน่วยงานที่รับผิดชอบ และหน่วยงานรวบรวมรายงานสำนักงานอธิการบดี

ปีการศึกษา 2566

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง (คะแนน)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หน่วยงานรวบรวมรายงาน สอ.
ตัวบ่งชี้ที่ 2.8 ระบบและกลไกการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนต่อแผนการบริหารและสายสนับสนุนต่อแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากร (สกอ.5.1 ข้อ 6 ระดับสถาบัน)	7 ข้อ	5	ทุกหน่วยงาน	กบ.
ตัวบ่งชี้ที่ 2.9 ระดับความสำเร็จของการบริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (สกอ.6.1 ระดับหลักสูตร)	5 คะแนน	5	กค.(หลัก) กพ./กบน./ กบส.	กค.
ตัวบ่งชี้ที่ 2.10 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อการดำเนินงานของสถาบัน (สกอ.4.1 ระดับสถาบัน)	6-7 ข้อ	5	กพ.(หลัก) กค./กบน./ กบส.	กพ.
ตัวบ่งชี้ที่ 2.11 ระบบและกลไกการบริหารความเสี่ยงต่อผลการดำเนินงานตามพันธกิจของสถาบัน (สกอ.5.1 ข้อ 2 ระดับสถาบัน)	6 ข้อ	5	ทุกหน่วยงาน	กผ.
ตัวบ่งชี้ที่ 2.12 ระบบและกลไกการกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่สถาบันกำหนด (สกอ.5.1 ข้อ 7 ระดับสถาบัน)	9 ข้อ	5	ทุกหน่วยงาน	สอ.
องค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ (ตัวบ่งชี้บังคับ 5 ตัวบ่งชี้)				
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ภาวะผู้นำของผู้บริหารทุกระดับของหน่วยงาน	6 ข้อ	5	ทุกหน่วยงาน	สอ.
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การพัฒนาหน่วยงานสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้	5 ข้อ	5	ทุกหน่วยงาน	สอ.
ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ระบบบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน	6 ข้อ	5	ทุกหน่วยงาน	กผ.
ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ระบบและกลไกการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานในสังกัดเพื่อพัฒนาและธำรงรักษาไว้ให้บุคลากรมีคุณภาพและประสิทธิภาพ (ตัวบ่งชี้ มทรส.)	7 ข้อ	5	ทุกหน่วยงาน	กบ.
ตัวบ่งชี้ที่ 3.5 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการของหน่วยงาน	5 ข้อ	5	ทุกหน่วยงาน	สอ.

ตารางแสดงค่าเป้าหมาย หน่วยงานที่รับผิดชอบ และหน่วยงานรวบรวมรายงานสำนักงานอธิการบดี

ปีการศึกษา 2566

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	คะแนนประเมินตนเอง (คะแนน)	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หน่วยงานรวบรวมรายงาน สอ.
องค์ประกอบที่ 4 การเงินและงบประมาณ (ตัวบ่งชี้บังคับ 1 ตัวบ่งชี้)				
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ	5 ข้อ	5	ทุกหน่วยงาน	กค.
องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ (ตัวบ่งชี้บังคับ 3 ตัวบ่งชี้)				
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา	9 ข้อ	5	ทุกหน่วยงาน	สอ.
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การส่งเสริมการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	5 ข้อ	5	ทุกหน่วยงาน	สอ.
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การส่งเสริมการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา	5 ข้อ	5	ทุกหน่วยงาน	สอ.
ผลการประเมินตนเอง 22 ตัวบ่งชี้		5.00		
ระดับคุณภาพ		ดีมาก		

## 2.3 การกำหนดตัวบ่งชี้ (KPI-Mapping) การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2566

KPI Mapping ของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้กำหนดตัวบ่งชี้ ระบุหน่วยงานที่รับผิดชอบ ผู้กำกับตัวบ่งชี้ และผู้จัดเก็บข้อมูล/จัดทำรายงาน ดังนี้

ตารางที่ 1 การกำหนดตัวบ่งชี้ (KPI-Mapping) การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2566

ตาราง KPI Mapping และผู้กำกับตัวบ่งชี้ สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2566

คำชี้แจง : สัญลักษณ์ ★ หมายถึงผู้รับผิดชอบหลัก และ ● หมายถึงผู้รับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบร่วม

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	หน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี								ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล/จัดทำรายงาน
	สอ.	กก.	กค.	กผ.	กบ.	กพ.	กบน.	กบส.		
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน	★	●	●	●	●	●	●	●	ผอ.สอ	น.ส.สุปรียา คงแสงชู
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการของหน่วยงานการบริการแบบกัลยาณมิตร	★	●	●	●	●	●	●	●	ผอ.สอ	น.ส.สุปรียา คงแสงชู
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานโครงการและกิจกรรม	★	●	●	●	●	●	●	●	ผอ.สอ	น.ส.สุปรียา คงแสงชู
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	●	●	●	●	★	●	●	●	ผอ.กบ	น.ส.สุนันทา ใบচিত
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระบบและกลไกการพัฒนาแผนกลยุทธ์จากการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของสถาบัน และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุตามตัวบ่งชี้ และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์ (สกอ.5.1 ข้อ 1 ระดับสถาบัน)	●	●	●	★	●	●	●	●	ผอ.กผ	น.ส.รัชชนันท์ ดีมาก น.ส.สุนันทา มณฑปใหญ่
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ระบบและกลไกการกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกคณะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน (สกอ.5.1 ข้อ 2 ระดับสถาบัน)			★						ผอ.กค	น.ส.คันธรัตน์ หอมสุวรรณ น.ส.ชาลินี ชันธมาศ
ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ระบบและกลไกการบริการนักศึกษาในระดับปริญญาตรี (สกอ.1.4 ระดับสถาบัน)						★	●	●	ผอ.กพ	นายปริญญา เพ็ญขจร
ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 ระบบและกลไกการจัดกิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี (สกอ.1.5 ระดับสถาบัน)						★	●	●	ผอ.กพ	น.ส.ชวณพิศ เปรมกมล
ตัวบ่งชี้ที่ 2.8 ระบบและกลไกการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนต่อแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากร (สกอ.5.1 ข้อ 6 ระดับสถาบัน)	●	●	●	●	★	●	●	●	ผอ.กบ	น.ส.ณรินทร์ จาดแก้ว

ตาราง KPI Mapping และผู้กำกับตัวบ่งชี้ สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2566

คำชี้แจง : สัญลักษณ์ ★ หมายถึงผู้รับผิดชอบหลัก และ ● หมายถึงผู้รับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบร่วม

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	หน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี								ผู้กำกับ ตัวบ่งชี้	ผู้จัดเก็บข้อมูล/จัดทำรายงาน
	สอ.	กก.	กค.	กผ.	กบ.	กพ.	กบน.	กบส.		
ตัวบ่งชี้ที่ 2.9 ระดับความสำเร็จของการบริการ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (สกอ.6.1 ระดับหลักสูตร)		★				●	●	●	ผอ.กก	น.ส.ธัญญารัตน์ พงษ์จินดา น.ส.สุรฤชณา ศรีทองงาม
ตัวบ่งชี้ที่ 2.10 ระบบและกลไกการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรมต่อการดำเนินงานของ สถาบัน (สกอ.4.1 ระดับสถาบัน)		●				★	●	●	ผอ.กพ	น.ส.ชวนพิศ เปรมกมล นายจรศักดิ์ ผาสุก
ตัวบ่งชี้ที่ 2.11 ระบบและกลไกการบริหารความ เสี่ยงต่อผลการดำเนินงาน ตามพันธกิจของ สถาบัน (สกอ.5.1 ข้อ 2 ระดับสถาบัน)	●	●	●	★	●	●	●	●	ผอ.กผ	นายเสกสรรค์ คงพิงทรัพย์
ตัวบ่งชี้ที่ 2.12 ระบบและกลไกการกำกับ ติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงาน ในสถาบันมีการดำเนินงานด้านการประกัน คุณภาพการศึกษายภายในที่สถาบันกำหนด (สกอ.5.1 ข้อ 7 ระดับสถาบัน)	★	●	●	●	●	●	●	●	ผอ.สอ	น.ส.สิริรัตติกาล ภาณุศร
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ภาวะผู้นำของผู้บริหาร ทุกระดับของหน่วยงาน	★	●	●	●	●	●	●	●	ผอ.สอ	น.ส.สุปรียา คงแสงชู
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การพัฒนาหน่วยงานสู่องค์กร แห่งการเรียนรู้	●	●	●	●	★	●	●	●	ผอ.กบ	น.ส.จันทร ศรีชาติ
ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ระบบบริหารจัดการความเสี่ยง ของหน่วยงาน	●	●	●	★	●	●	●	●	ผอ.กผ	นายเสกสรรค์ คงพิงทรัพย์
ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ระบบและกลไกการพัฒนา บุคลากรของหน่วยงานในสังกัด เพื่อพัฒนาและ ธำรงรักษาไว้ให้บุคลากรมีคุณภาพและ ประสิทธิภาพ (ตัวบ่งชี้ มทรส.)	●	●	●	●	★	●	●	●	ผอ.กบ	น.ส.ณรินทร์ จาดแก้ว
ตัวบ่งชี้ที่ 3.5 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร จัดการของหน่วยงาน	★	●	●	●	●	●	●	●	ผอ.สอ	น.ส.สุปรียา คงแสงชู
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการเงินและ งบประมาณ	●	●	★	●	●	●	●	●	ผอ.กค	น.ส.คันธรรัตน์ หอมสุวรรณ น.ส.ชาลินี ชันธมาศ
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ระบบและกลไกการประกัน คุณภาพการศึกษา	★	●	●	●	●	●	●	●	ผอ.สอ	น.ส.สิริรัตติกาล ภาณุศร
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การส่งเสริมการดำเนินการ ประกันคุณภาพการศึกษายภายใน	★	●	●	●	●	●	●	●	ผอ.สอ	น.ส.สิริรัตติกาล ภาณุศร
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การส่งเสริมการพัฒนาการ ประกันคุณภาพการศึกษาของคณะกรรมการ ประเมินคุณภาพการศึกษา	★	●	●	●	●	●	●	●	ผอ.สอ	น.ส.สิริรัตติกาล ภาณุศร

## 2.4 แผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2566

กำหนดการดำเนินงานและการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2566 ให้สอดคล้องกับวงจรในการจัดกระบวนการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ดังตารางต่อไปนี้

แผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2566 (1 มิ.ย. 2566 - 31 พ.ค. 2567)																		
กิจกรรมการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2566																
		พ.ศ. 2566						พ.ศ. 2567										
		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	สอ.			←→														
2. จัดทำ (ร่าง) แผนประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2566 (การกระจายความรับผิดชอบตัวบ่งชี้/ค่าเป้าหมายการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน)	สอ.			←→														
3. จัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาคุณภาพ สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2566 ตามข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2565	สอ./หน่วยงาน			←→														
4. รายงานการจัดทำ (ร่าง) แผนประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (2) และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (3) นำเสนอต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี	สอ.			←→														
5. เผยแพร่แผนประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และแผนพัฒนาคุณภาพ สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2566 ให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีทราบ	สอ./หน่วยงาน			←→														
6. ดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน จัดเก็บรวบรวมข้อมูลและจัดเตรียมเอกสารการดำเนินงาน	สอ./หน่วยงาน	←→																
7. ติดตามผลการดำเนินงานและรายงานการประเมินตนเอง รอบ 6 เดือน (มิ.ย. 2566 - พ.ย. 2566)	สอ./หน่วยงาน					←→												
8. ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี รายงานผลการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน	สอ./หน่วยงาน						←→											
9. ติดตามผลการดำเนินงานและรายงานการประเมินตนเอง รอบ 9 เดือน (มิ.ย. 2566 - ก.พ. 2567)	สอ./หน่วยงาน							←→										
10. ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี รายงานผลการดำเนินงาน รอบ 9 เดือน	สอ./หน่วยงาน								←→									
11. ติดตามผลการดำเนินงานและรายงานการประเมินตนเอง รอบ 12 เดือน (มิ.ย. 2566 - พ.ค. 2567)	สอ./หน่วยงาน											←→						
12. ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี รายงานผลการดำเนินงาน รอบ 12 เดือน	สอ./หน่วยงาน												←→					
13. รับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2566	สอ./หน่วยงาน													←→				
14. รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2566	สอ.														←→			
15. รายงานผลการดำเนินงานรายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2566 ต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี	สอ.																←→	

หมายเหตุ : ปฏิทินการปฏิบัติงานอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

## ภาคผนวก

# คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา 2566



คำสั่งสำนักงานอธิการบดี

ที่ ๕ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา ๒๕๖๖

เพื่อให้การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เป็นไปตามระบบและกลไกดำเนินการด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมายของแผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

## ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ประธานกรรมการ
๑.๒ ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการ
๑.๓ ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑.๔ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	กรรมการ
๑.๕ ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๖ ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๑.๗ ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรมนุษย์	กรรมการ
๑.๘ ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี	กรรมการ
๑.๙ หัวหน้างานบริหารและพัฒนาระบบ สำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๐ นางสาวสิริตติกา ภาณุศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๑ นางสาวสุปรียา คงแสงชู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่
๑. กำหนด และทบทวนนโยบายคุณภาพการศึกษาภายในและแผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี
  ๒. กำหนดแนวทางและมาตรการการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี
  ๓. ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี

๔. กำกับ ดูแล ...



๔. กำกับ ดูแล ติดตาม การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี  
๕. พิจารณาทบทวนผลการดำเนินงานและแผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน  
สำนักงานอธิการบดี

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวธัญญารัตน์ พงษ์จินดา	กรรมการ
๒.๓ นางสาวสุรัญญา ศรีทองงาม	กรรมการ
๒.๔ นางสาวคันทรีรัตน์ หอมสุวรรณ	กรรมการ
๒.๕ นางสาวชาลินี ชันธมาศ	กรรมการ
๒.๖ นางสาวรัชชนันท์ ดีมาก	กรรมการ
๒.๗ นางสาวสุนันทา มณฑปใหญ่	กรรมการ
๒.๘ นายเสกสรรค์ คงพิงทรัพย์	กรรมการ
๒.๙ นางสาวนรินทร์ จาดแก้ว	กรรมการ
๒.๑๐ นายปริญญา เฟื่องขจร	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวชวนพิศ เปรมกมล	กรรมการ
๒.๑๒ นายขจรศักดิ์ ฝากสาร	กรรมการ
๒.๑๓ นายประเสริฐศักดิ์ เอี่ยมใส	กรรมการ
๒.๑๔ นายอภิเชก บานแย้ม	กรรมการ
๒.๑๕ นางสาวรวีวรรณ อินทรสวาท	กรรมการ
๒.๑๖ นางสาวทรงศรี ทองโปร่ง	กรรมการ
๒.๑๗ นางสาวกิ่งดาว เทียมเมือง	กรรมการ
๒.๑๘ นางศุปรานันท์ ทองกุลภัทร์	กรรมการ
๒.๑๙ นางบำรุง โกศล	กรรมการ
๒.๒๐ นางลาวัลย์ สมุทรน้อย	กรรมการ
๒.๒๑ นางนิตยา แจ่มประจักษ์	กรรมการ
๒.๒๒ หัวหน้างานบริหารและพัฒนาระบบ สำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒๓ นางสาวสิริดีทิกาล ภาณุศร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๔ นางสาวสุปรียา คงแสงชู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. ทบทวนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี  
๒. วางแผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี  
๓. ดำเนินการตามแผนการประกันคุณภาพภายใน สำนักงานอธิการบดี  
ให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์

๔. รวบรวมข้อมูล...

- ๓ -

๔. รวบรวมข้อมูล เอกสารหลักฐาน ประกอบการรายงานผลการดำเนินงานรายตัวบ่งชี้
๕. จัดทำรายงานประเมินตนเอง/รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน  
สำนักงานอธิการบดี และเผยแพร่ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายพัฒนพงศ์ วรรณวิไล)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี



คำสั่งสำนักงานอธิการบดี

ที่ ๖ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (เพิ่มเติม)

ตามคำสั่งสำนักงานอธิการบดี ที่ ๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เป็นไปตามระบบและกลไกดำเนินการด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายของแผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (เพิ่มเติม) ดังนี้

คณะกรรมการดำเนินงาน

- |                         |         |
|-------------------------|---------|
| ๑. นางสาวสุนันทา ไบซิด  | กรรมการ |
| ๒. นางสาวจันทร์ ศรีชาติ | กรรมการ |

- มีหน้าที่
๑. ทบทวนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี
  ๒. วางแผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี
  ๓. ดำเนินการตามแผนการประกันคุณภาพภายใน สำนักงานอธิการบดี ให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์
  ๔. รวบรวมข้อมูล เอกสารหลักฐาน ประกอบการรายงานผลการดำเนินงานรายตัวบ่งชี้
  ๕. จัดทำรายงานประเมินตนเอง/รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี และเผยแพร่ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายพัฒนพงศ์ วรรณวิไล)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

